



## **COLLABORATEUR(TRICE) DE LA DIRECTION DES SPORTS ET DE LA RÉGLEMENTATION**

### **Objet :**

La Fédération française de motocyclisme (FFM), association loi 1901, est une fédération sportive. Conformément au Code du sport, elle a pour objet d'organiser, de développer et de contrôler la pratique sport motocycliste sous toutes ses formes. Elle est composée d'environ 1.200 moto-clubs, regroupe plus de 100.000 licenciés et dispose d'organes déconcentrés dans les régions et départements.

Afin de collaborer aux travaux de la Commission nationale de vitesse, la FFM recherche une personne pour intégrer la Direction des Sports et de la Règlementation.

### **Missions :**

Sous l'autorité du Directeur des Sports et de la Règlementation et au sein d'une équipe de 11 personnes, vos principales missions consisteront à assurer le suivi des travaux de la commission nationale de vitesse placée sous votre responsabilité, via les missions suivantes, sans que cette liste ne soit limitative :

- Suivi administratif des activités de la Commission nationale de vitesse (rédaction des procès-verbaux, rédaction des règlements sportifs, rédaction et suivi des cahiers des charges des clubs organisateurs, désignation des officiels sur les épreuves, gestion de leur note de frais, ...);
- Assistance et conseils aux membres de la commission dans le cadre de leurs différentes missions et des évolutions règlementaires ;
- Assistance et conseils aux clubs organisateurs des différentes épreuves de championnat de France ;
- Assistance et renseignement des pilotes ;
- Assurer le paramétrage et le suivi des engagements en ligne des différents championnats de France gérés par la commission sur le site Internet dédié ;
- Coordination de l'organisation des Coupes de France Promosport en lien avec les clubs organisateurs (organisation matérielle des déplacements des officiels, déplacement sur les épreuves, contrôles administratifs, ...).

Le candidat doit être prêt à effectuer des déplacements le week-end afin d'assurer la coordination et le bon déroulement des manifestations sportives.

### **Profil recherché :**

- Vous êtes une personne dynamique, rigoureuse, avec une aisance relationnelle et rédactionnelle ;
- Vous avez une bonne capacité à travailler en équipe ;
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Pack office, Adobe,...) ;
- Vous êtes titulaire du permis B ;

74 Avenue Parmentier  
75011 PARIS  
01 49 23 77 00  
ffm@ffmoto.com

ffmoto.org





- La maîtrise de la langue anglaise est souhaitable ;
- La connaissance du milieu moto, et plus particulièrement de celui de la vitesse, est souhaitée.

**Conditions :**

Type de contrat : contrat à durée indéterminée

Prise de poste : dès que possible

Salaire : selon le profil et l'expérience du/de la candidat(e).

Lieu de travail : au siège de la FFM, 74 avenue Parmentier, Paris 11<sup>ème</sup>. Il pourra également être demandé au collaborateur(trice) de se déplacer sur les circuits accueillant des épreuves et d'assister aux réunions des commissions qui peuvent se tenir le weekend.

**Candidatures :**

CV, lettre de motivation et prétentions salariales à adresser à :

Hubert MARQUE

Fédération Française de Motocyclisme - Direction des Sports et de la Règlementation

74, avenue Parmentier - 75011 PARIS

ou par courriel [hmarque@ffmoto.com](mailto:hmarque@ffmoto.com)

